

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

معینیت امور علمی

ریاست پلان، پالیسی و تقنین

آمریت تدوین، توحید و تطبیق پلان ها



شماره: ۱۵۲۳
تاریخ: ۱۴۴۵/۰۴/۱۴ هـ ق
مطابق: ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ هـ ش



عادی عاجل محرم اشد محرم

به ریاست محترم مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان!

السلام علیکم ورحمة الله و برکاته،

موضوع: تائید گزارش سال ۱۴۰۲ هـ ش تطبیق پلان استراتژیک

عطف نامه شماره (۱۹۲) مؤرخ ۱۴۴۶/۳/۷ هـ ق مطابق ۱۴۰۳/۶/۲۰ هـ ش آن مؤسسه تحصیلی محترم می نگاریم:

گزارش سال ۱۴۰۲ هـ ش از تطبیق پلان استراتژیک آن نهاد تحصیلی محترم در جلسه مؤرخ ۱۴۴۶/۴/۵ هـ ق مطابق ۱۴۰۳/۷/۱۸ هـ ش

کمیته تخنیکي بازنگری و نهایی سازی پلان های استراتژیک و گزارشات سالانه مورد بررسی قرار گرفت و چنین فیصله به عمل آمد:

• گزارش سال ۱۴۰۲ هـ ش از تطبیق پلان استراتژیک مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان مطابق فارمت و رهنمود می باشد، بناءً از لحاظ

فارمت و رهنمود وزارت تحصیلات عالی تائید است.

موضوع جهت اطمینان و اجراءات بعدی به شما گسیل است.

با احترام

مفتی رضوان الله "منیب"

رئیس پلان، پالیسی و تقنین

ملاحظه شد!

۱۴۴۶/۰۶/۰۲ هـ ق

به مدیریت محترم اجرائیه!

در زمینه اصولا اجراءات بدارید.

ملاحظه شد.

۱۴۴۶/۰۶/۰۱ هـ ق

معاونیت محترم علمی و امور محصلان!

در زمینه طبق اصول اجراءات بدارید.

آی شیف ۷۵۵ مروت حکومتی
۱۴۴۶، ۹، ۱

کارته چهار - ناحیه سوم - کابل افغانستان

www.mohe.gov.af

۰۲۰۲۵۱۰۹۲۵



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
امارت اسلامی افغانستان
وزارت تحصیلات عالی
مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان
معاونیت علمی و امور محصلان
مدیریت اجرائیه



شماره: ۱۹۲
۳۴۰

تاریخ: ۱۴۴۶/۰۳/۰۷ ه.ق

مطابق: ۱۴۰۳/۰۶/۲۰ ه.ش

عادی عاجل محرم اشد محرم

به ریاست محترم پلان، پالیسی و تقنین!

عطف توجه آمریت محترم تدوین، توحید و تطبیق پلان ها!

اَلْسَّلَامُ عَلَیْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

موضوع: گزارش اصلاح شده سال ۱۴۰۲ ه.ش از تطبیق پلان استراتژیکیک این مؤسسه

به جواب نامه شماره (۸۳۹/۶۰۸) مؤرخ ۱۴۴۶/۰۲/۱۴ مطابق ۱۴۰۳/۰۵/۲۹ ه.ش آمریت محترم تدوین، توحید و تطبیق پلان ها، آن ریاست محترم چنین می نگاریم:

گزارش سال ۱۴۰۲ ه.ش از تطبیق پلان استراتژیکیک مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان براساس فیدبک های اصلاحی کمیته تخنیکي بازنگری و نهایی سازی پلان های استراتژیکیک و گزارشات سالانه ریاست محترم پلان، پالیسی و تقنین، اصلاح گردیده است. بنابراین یک نقل از گزارش فوق الذکر جهت آگاهی و اجراءات بعدی خدمت شما ارسال است. در زمینه طوریکه لازم دانند اجراءات خواهند فرمود.

بااحترام

پوهنمل عبدالولی سیرت

معاون علمی و سرپرست ریاست مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان



امارت اسلامی افغانستان
وزارت تحصیلات عالی
مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان



گزارش سالانه از پیشرفت تطبیق پلان استراتژیک

سال (۱۴۰۲) هـ ش

تاریخ ارسال به وزارت تحصیلات عالی

۱۴۰۳/۰۳/۰۱ هـ ش



فهرست مطالب



عناوین

۱. مقدمه.....
۲. خلاصه گزارش.....
۳. گزارش از چگونگی پیشرفت فعالیت‌های پلان شده.....
۱۱. گزارش فعالیت‌های تکمیل شده خارج از پلان.....
۱۲. دست آوردها.....
۱۳. مشکلات عمده و راه حل‌ها.....
۱۴. احصاییه اعضای کادر علمی، محصلان، کارمندان و کارکنان خدماتی.....
۱۴. (۱) اعضای کادر علمی.....
۱۴. (۲) محصلان.....
۱۵. (۳) کارمندان.....
۱۶. (۴) کارکنان خدماتی.....
۱۷. (۸) مالی.....
۱۷. (۱) بودیجه.....
۱۷. (۲) عواید.....
۱۸. (۳) مصارف.....
۱۸. (۴) راپور سالانه مالی و صورت حساب.....
۱۹. (۹) نتیجه گیری.....

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَاصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ



۱. مقدمه:

در واقع فرایند پلان‌گذاری محصول برقراری تعامل و ارتباط بین وضع مطلوب و وضع موجود در سازمان می‌باشد. پلان استراتژیک پنج ساله مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان (۱۴۰۵-۱۴۰۱) براساس رهنمود تدوین پلان استراتژیک تدوین و ترتیب گردیده که فیدبک‌های اصلاحی وزارت محترم تحصیلات عالی در جلسه مورخ ۱۴۴۵/۳/۲۲ و پروتوکول شماره (۸) کمیته پلان استراتژیک و در جلسه مورخ ۱۴۴۵/۰۴/۰۶ و شورای علمی مؤسسه به اتفاق آراء تائید و جهت تصویب به ریاست محترم پلان و پالیسی وزارت تحصیلات عالی ارسال گردیده است. در جلسه مورخ ۱۴۴۵/۲/۰۵ هـ.ق کمیته‌تخنیکی و نهایی سازی پلان‌های استراتژیک و گزارشات و براساس مکتوب شماره (۱۵۵۲/۱۷۲۷) مؤرخ ۱۴۴۵/۰۷/۰۴ مطابق ۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ریاست پلان و پالیسی وزارت محترم تحصیلات عالی تصویب گردید. تطبیق پلان استراتژیک اثرات مثبت بر عملکرد نهاد دارد. فعالیت‌ها به شکل کارا و مبتنی بر دیدگاه، ماموریت و اهداف انجام می‌شود و نقش حیاتی در پیشرفت سازمان دارد زیرا دقت، صرفه جویی و موفقیت عملیاتی را تضمین می‌کند. برحسب اصول، نهادهای تحصیلی مکلف به ارائه گزارش سالانه از پیشرفت تطبیق پلان استراتژیک می‌باشد. بنابراین تهیه گزارش سالانه تطبیق پلان استراتژیک، یک مأموریت اساسی در این مؤسسه به‌شمار رفته و سبب بهبود ارتباطات، تسهیل برنامه ریزی و تصمیم‌گیری و انطباق با قوانین و مقررات می‌گردد.

مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان مرحله اول اعتباردهی را موفقانه سپری نموده، کاندید مرحله دوم اعتباردهی می‌باشد. مجوز نشر مجله علمی-تحقیقی سمنگان را اخذ نموده است. در ساختار تشکیلاتی مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان، ریاست مؤسسه، معاونیت علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری، پوهنخهای (تعلیم و تربیه، زراعت، اقتصاد، شرعیات و جیولوجی معدن با زیر مجموعه‌های آن موجود می‌باشد. فعلاً دارای ۸۲ بست کادر علمی با درجه تحصیلی؛ لیسانس، ماستر و دکتر و رتبه‌های علمی پوهندوی، پوهنمل، پوهنیار و نامزد پوهنیار، در حدود ۴۱ نفر کارمند اداری و ۲۸ نفر کارکن خدماتی و ۱۳۸۰ تن محصل برحال داشته است. از نگاه زیربنا فعلاً یک باب تعمیر اداری، دو باب تعمیر تدریسی و دو باب تعمیر لیبیه برای طبقه اناث و ذکور که در داخل محوطه این مؤسسه ساخته شده است، برای پیشبرد امور اداری و تدریسی استفاده می‌گردد. یک باب کتابخانه که در حدود ۶۰ درصد کار آن صورت گرفته و ۴۰ درصد کار آن باقی ماند است. برای انتقال استادان و کارمندان دو عراده موتر کاستر



موجود است. این مؤسسه ۱۶۰ جریب زمین دارد که از آن جمله ۴۰ جریب آن احاطه گردیده است هم چنان در حدود ۳۰۰ جریب زمین ساحه انکشافی در ولایت خویس در سلطان دارد.

۲. خلاصه گزارش

مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان جهت تحقق اهداف پلان استراتژیک خویش طی سال ۱۴۰۲ در مطابقت با اهداف وزارت تحصیلات عالی، در پلان سالانه خویش در مجموع (۳۱) فعالیت را شامل نموده بود که از جمله آن (۲۴) فعالیت را تکمیل نموده و (۳) فعالیت در حال اجرا قرار دارد که از آن جمله تطبیق (۲) فعالیت آغاز نگردیده بود به نسبت مشکلات (۲) فعالیت معطل شده است.

اوسط فیصدی پیشرفت فعالیت های پلان سالانه مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان طی سال ۱۴۰۲ مطابق مقدار هدف تعیین شده (۸۷٪) می باشد.

تعداد فعالیت های آغاز شده	تعداد فعالیت های معطل شده	تعداد فعالیت های در حال اجرا	تعداد فعالیت های تکمیل شده	مجموع فعالیت های پلان شده سالانه
۲	۲	۳	۲۴	۳۱

۳. گزارش چگونگی پیشرفت فعالیت‌های پلان شده:

شماره	۱
اهداف اصلی	تکمیل معیارهای ارتقای کیفیت و کسب اعتبار ملی مؤسسه
فعالیت‌های عمده	مرور دوره‌ای برنامه‌های علمی انتخاب شده
شاخص	فیصدی پیشرفت مرور دوره ای ۴ برنامه
مقدار هدف پلان شده طی سال	۴ برنامه
مقدار هدف تطبیق شده طی سال	۴ برنامه
فیصدی پیشرفت هدف تطبیق شده	۷۰٪
ارایه معلومات تفصیلی در مورد فعالیت تطبیق شده	طبق جلسه شماره (۶) مؤرخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۱ کمیته ارتقای کیفیت تقسیم اوقات مرور برنامه‌های علمی پژوهشی‌ها و پلان تطبیق مرور دوره‌ای دیپارتمنت‌های (علوم و فرهنگ اسلامی، کیمیا، علوم باغباری و اداره و تشبثات) جهت مرور در سال ۱۴۰۲ ترتیب گردید هیات پیل تعیین شد و بعد از تایید شورای علمی مؤسسه دیپارتمنت‌های یاد شده تحت مرور قرار گرفتند. مرور دوره‌ای برنامه‌های علمی پلان شده در سال ۱۴۰۲ تکمیل گردیده است.
دلایل عدم تکمیل معطل شدن، و عدم آغاز فعالیت مطابق پلان	
ملاحظات	





۴	تکمیل معیارهای ارتقای کیفیت و کسب اعتبار ملی مؤسسه				
ارزیابی اصلاحی از کیفیت تدریس	نظارت سالانه برنامه‌های علمی	کسب مرحله اول و دوم اعتباردهی تضمین کیفیت			
تعداد ارزیابی های انجام شده	فیصدی پیشرفت نظارت سالانه	فیصدی پیشرفت طی مراحل مرحله ۲ا			
۲ بار در سال	۱۰۰٪	۱۰۰٪			
۲ بار در سال	۱۰۰٪	۱۰۰٪			
۱۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪			
<p>از طریق آمريت ارتقای کیفیت مطابق طرزاعمال ارزیابی از کیفیت تدریس در دو سمستر خزانگی و بهاری در هفته‌های ۱۱، ۱۲، ۱۳ و ۱۴ ارزیابی اصلاحی توسط محصل، آمر دیپارتمنت و در سطح نهاد راه‌اندازی گردید که گزارش اجراآت و تحلیل نتایج آن توسط کمیته‌های فرعی و تحلیل نتایج ارزیابی در سطح نهاد جمع آوری و مستند گردیده جهت اجراآت بعدی به جلسه شورای علمی مؤسسه ارسال گردید که طی پروتوکول شماره (۹) مؤرخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۷ جلسه شورای علمی تأیید گردید.</p>	<p>تمامی برنامه‌های علمی موجود در تشکیل ۱۴۰۲ مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان به استثنای برنامه‌های که تحت مرور دوره قرار داشتند. نظارت سالانه صورت گرفته و گزارش آن بعد از بررسی و تأیید شورای علمی مؤسسه به ریاست تضمین کیفیت ارسال گردیده است.</p>	<p>بعد از انجام بازنگری داخلی، گزارش ارزیابی خودی مؤسسه همرا باضمایم آن برای کسب مرحله اول اعتباردهی ریاست تضمین کیفیت به تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۹ و بعد از تکمیل فرم رف مسئولیت ادارات مربوط به مقام محترم وزارت تحصیلات عالی ارسال گردید. هیات قبل از بازنگری مورد ریاست تضمین کیفیت به تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۱۹ اعزام شدند و بعد از بررسی و بازدید مؤسسه هیات بازنگر مرحله اول اعتباردهی به اساس پیش‌پیش‌نهاد ریاست تضمین کیفیت و اعتباردهی و حکم مقام محترم وزارت تحصیلات عالی هیاتی متشکل از محترمان هر یک پوهنوال میر عظم الدین هاشمی، پوهنمل ذکر الله فایق و عبدالروف فروتن به تاریخ ۱۱/ رجب/ ۱۴۴۵ مطابق ۲۳ / جدی/ ۱۴۰۲ به مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان تشریف آورده اند. که به مدت ۷ روز از مؤسسه بازدید نمودند و گزارش شان را به جلسه مورد ریاست تضمین کیفیت و اعتباردهی مقام محترم وزارت تحصیلات عالی تقدیم کردند. و سر انجام مورد تضمین کیفیت مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان را مستحق $\frac{32071}{385}$ نمره معادل به ۸۳.۳۰ فیصد دانست که در جلسه مؤرخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۸ شماره (۴۰) مورد تضمین کیفیت و اعتباردهی بحث و به اتفاق آرا مورد تأیید قرار گرفت. فعلاً این مؤسسه کاندید مرحله دوم اعتباردهی می‌باشد.</p>			



۵		معرفی اعضای کادر علمی به بورسیه- های تحصیلی جهت ارتقای ظرفیت	تعداد اعضای کادر علمی معرفی شده	حد اقل ۴ استاد	۴ تن استاد	۱۰۰ %	<p>۴ تن از استادان این نهاد علمی به برنامه های ماستری داخل کشور معرفی شده‌اند. دروس مقطع ماستری شان را شروع نموده و در حال تحصیل می‌باشند. استادان معرفی شده (نامزد پوهنیا حکمت الله حنفی و نامزد پوهنیا خال محمد نیکزاد اعضای کادر علمی پوهنیا شریعت و نامزد پوهنیا احمد فرهاد رجب زاده و نامزد پوهنیا مصور حکیمی اعضای کادر علمی پوهنیا تعلیم و تربیه) می‌باشند. همچنان یک تن از اساتید پوهنیا تعلیم و تربیه از مقطع دکتورا کشور ایران فراغت حاصل نموده و شامل وظیفه گردیده است.</p>
۳	ایجاد برنامه های علمی مورد نیاز و ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت ارتقای این مؤسسه به پوهنتون	برگزاری برنامه‌های کوتاه مدت آموزشی برای اعضای کادر علمی	تعداد برنامه های برگزار شده	حد اقل ۵ برنامه	۱۶ برنامه	۱۰۰ %	<p>برنامه های آموزشی کوتاه مدت ذیل برای اعضای کادر علمی تدویر یافته است :</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱- ورکشاپ ده روزه (آموزش مبتنی بر نتیجه و شاگرد محور) با اشتراک ۲۰ تن از اساتید؛ ۲- سمینار آموزشی یک روزه (آشنای با روش های تحقیق)؛ ۳- سمینار آموزشی یک روزه (آموزش ترکیبی Blended Learning)؛ ۴- سمینار یک روزه (تفسیر یازده معیار ارتقای کیفیت)؛ ۵- کورس آموزش زبان عربی؛ ۶- سمینار آموزشی یک روزه (مهارت های مقاله نویسی با معیارهای معتبر بین المللی)؛ ۷- سمینار آموزشی یک روزه (نحوه استفاده از سیستم HEMIS)؛ ۸- ورکشاپ سه روزه برای اساتید جدیدانقتر (آشنای با روش های تدریس، مهارت های تخیلی و مسلکی)؛ ۹- سمینار یک روزه (آگاهی دهی در مورد پلان استراتژیک مؤسسه)؛ ۱۰- سمینار آموزشی یک روزه برای اساتید جدیدانقتر (طرز تهیه سوالات امتحان)؛ ۱۱- ورکشاپ دو روزه در مورد (آماده سازی مستندات مرحله اول ارتقای کیفیت)؛ ۱۲- سمینار یک روزه (چرخه تضمین کیفیت و مرور دوره ای)؛ ۱۳- سمینار یک روزه (نظارت سالانه برنامه های علمی)؛ ۱۴- سمینار آموزشی یک روزه (معرفی سیستم مدیریت آموزش آنلاین وزارت تحصیلات عالی)؛ ۱۵- سمینار یک روزه (مدیریت مؤثر مراکز انکشاف مسلکی و تبدیل آن به مراکز پویا و فعال)؛ ۱۶- سمینار آموزشی یک روزه (All about the Journals)؛



ایجاد برنامه های علمی مورد نیاز و ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت ارتقای این مؤسسه به پوهنتون	
۹	<p>ایجاد برنامه شبانه پوهنخی زراعت در دیپارتمنت ها مطابق نیازسنجی</p> <p>فیصدی پیشرفت ایجاد برنامه شبانه</p> <p>۳ برنامه</p> <p>۲۰%</p> <p>۲۰%</p> <p>طرح پیشنهادی ایجاد برنامه های شبانه پوهنخی زراعت در دیپارتمنت ها از طرف کمیسیون مؤظف تهیه و تکمیل گردیده بنا بر عدم علاقه مندی داوطلبان معطل گردیده است ..</p>
۸	<p>ایجاد پوهنخی و تئری</p> <p>فیصدی پیشرفت ایجاد پوهنخی</p> <p>۴۰%</p> <p>۴۰%</p> <p>۱۰۰%</p> <p>طرح پیشنهادی پوهنخی کمپیوتر ساینس توسط کمیسیون مؤظف تهیه و ترتیب گردیده است در ماه حمل سال تحصیلی ۱۴۰۳ بعد از تأییدی شورای علمی مؤسسه، به وزارت تحصیلات عالی ارسال می گردد.</p>
۷	<p>ایجاد دیپارتمنت علوم تربیتی در چوکات پوهنخی تعلیم و تربیه</p> <p>فیصدی پیشرفت ایجاد دیپارتمنت</p> <p>۵۰%</p> <p>۵۰%</p> <p>۱۰۰%</p> <p>نیازسنجی ها نشان میدهد که بازار کار پوهنخی و تئری ضعیف بوده و تعداد علاقمندان این رشته بسیار کم است. اکثر از شرکای بیرونی تقاضای ایجاد پوهنخی کمپیوتر ساینس را نمودند. بنابراین تصمیم اتخاذ گردید که با در نظر داشت بازار کار پوهنخی کمپیوتر ساینس ایجاد گردد.</p> <p>نیازسنجی ها نشان می دهد که به دلیل بلند بودن فیس مستروار داوطلبان کمتر علاقه دارند. بنابراین طی مراحل نگردیده است.</p> <p>پروپوزال ایجاد دیپارتمنت علوم تربیتی (غیر فارغ ده) در چوکات پوهنخی تعلیم و تربیه در جلسه مؤرخ ۱۴۴۵/۰۸/۱۸ و پروتوکول شماره (۱۰) دیپارتمنت تاریخ و در جلسه مؤرخ ۱۴۴۵/۰۹/۰۷ و پروتوکول شماره (۱۵) شورای علمی پوهنخی تعلیم و تربیه به اتفاق آراء تأیید گردید. موضوع مندرکه در جلسه مؤرخ ۱۴۴۵/۰۹/۰۸ و پروتوکول شماره (۱۳) شورای علمی مؤسسه به اتفاق آراء مورد تأیید قرار گرفت. پروپوزال یاد شده جهت اخذ منظوری ذریعه پیشنهاد شماره (۴۳۹) این اداره به مقام محترم وزارت تحصیلات عالی کشور پیشنهاد گردیده است.</p>

۱۴	افزایش توانمندی های تحقیقاتی جهت انجام مطالعات و فعالیت های تحقیقاتی بنیادی و کاربردی	تجهیز لابراتوارهای فزیک، کیمیا و بیولوژی	فصلی پیشرفت تجهیز لابراتوارها	۱۰۰٪	۴۰٪	۴۰٪	<p>در آغاز سال مواد و وسائل لابراتوارهای فزیک، کیمیا و بیولوژی توسط آمرین دیپارتمنت- های مربوطه نیازسنجی شده است. هیات اعزامی ریاست تحقیق، تالیف و ترجمه نیز نیازسنجی برای تجهیز لابراتوارهای فوق الذکر انجام داده و پروسه تدارکات آن از طریق وزارت تحصیلات عالی صورت می گیرد.</p>
۱۳		تجهیز کتابخانه	فصلی پیشرفت تجهیز کتابخانه	۱۰۰٪	۱۰٪	۱۰٪	<p>کتابخانه به روش کتابداری (دیوی) تنظیم گردیده و برای تجهیز کتابخانه، کتاب های مورد نیاز با مشخصات آن به وزارت تحصیلات عالی جهت خریداری پیشنهاد گردید. بیش از ۴۰۰ جلد کتاب در رشته های مختلف توسط اساتید و محصلین اهدا شده است.</p>
۱۲	افزایش توانمندی های علمی مورد نیاز و ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت ارتقای این مؤسسه به پوهنتون	شریک ساختن یافته های تحقیق با مراجع ذربیط	تعداد تحقیقات شریک شده	۷ یافته تحقیق	۹ یافته تحقیق	۱۰۰٪	<p>یافته های تحقیق علمی دو تن از استادان این مؤسسه جهت استفاده با شرکای بیرونی ذریعه مکتوب شریک ساخته شده است. در ضمن شرکای بیرونی در ۷ کنفرانس علمی که اساتید یافته های تحقیق خود را ارائه می نمودند دعوت گردیده است.</p>
۱۱		برگزاری ورکشاپ و سمینارها جهت رشد مهارت های کارمندان اداری و خدماتی	تعداد ورکشاپ های برگزار شده	حداقل ۳ برنامه	۶ برنامه	۱۰۰٪	<p>✓ سمینار آموزشی یک روزه (انواع دفاتر ثبت و روش های دوسیه بندی) با اشتراک ۱۸ نفر کارمند اداری؛ ✓ سمینار آموزشی یک روزه (مفاهمه و ارتباطات) با اشتراک ۱۴ نفر کارمند اداری؛ ✓ ورکشاپ یک روزه (روش های نوین مدیریت) با اشتراک ۱۷ نفر کارمند اداری؛ ✓ سمینار آموزشی یک روزه (مهارت های دفترداری) با اشتراک ۱۸ نفر کارمند اداری؛ ✓ سمینار آموزشی یک روزه (مراسلات اداری و راهسای وارده و صادره) با اشتراک ۱۸ نفر کارمند اداری؛ ✓ سمینار آموزشی یک روزه (روش های حفاظت از سرسبزی و صفایی) با اشتراک ۱۷ نفر کارمند اداری؛</p>
۱۰	ایجاد پوهنخی بیولوژی معدن		فصلی پیشرفت ایجاد پوهنخی	۵۰٪	۵۰٪	۱۰۰٪	<p>پوهنخی بیولوژی معدن با دو دیپارتمنت فارغ ده در تشکیل ۱۴۰۲ مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان منظور گردید. بست های اداری آن استخدام شده و در امتحان زبان و تخصصی سه بست کادری کاندیداها کامیاب گردیده اند دوسیه آنها در طی مراحل است و سه بست کادری دیگر به اعلان سپرده شده است. در کانکور ۱۴۰۳ شامل جذب داوطلبان کانکور گردیده است.</p>





انکشاف زیربناها و منابع بشری به منظور ارائه خدمات معیاری تحصیلی و تحقیقی	
۱۵	<p>اعمار تعمیر تدریسی برای پوهنځی اقتصاد</p> <p>فصدی پیشرفت کار اعمار</p> <p>۳۰٪</p> <p>۰٪</p> <p>۰٪</p> <p>آغاز نگردید است.</p>
۱۶	<p>اعمار سرک داخلی مؤسسه</p> <p>فصدی پیشرفت کار اعمار</p> <p>۱۰۰٪</p> <p>۵۰٪</p> <p>۵۰٪</p> <p>سرک های داخلی مؤسسه مطابق برآورد نهایی ریاست محترم شهرسازی و درسال مالی ۱۴۰۲ با هزینه ۲۳۳۹۹۶۰ دو میلیون سه صد و نه هزار و نه صد و شصت افغانی توسط شرکت ساختمانی کنکاش اعمار گردیده است و متباقی سرک ها در سال مالی ۱۴۰۳ اعمار خواهد گردید.</p>
۱۷	<p>اعمار مسجد شریف</p> <p>فصدی پیشرفت کار اعمار</p> <p>۳۰٪</p> <p>۵٪</p> <p>۵٪</p> <p>نقشه مسجد شریف توسط انجمنیران ریاست شهرسازی تهیه و ترتیب گردیده و مطابق به نقشه تهکو و تهداب آن کندن کاری شده است. به دلیل نبود بودجه معطل گردیده است.</p>
۱۸	<p>ساخت تعمیر کفتریا در داخل مؤسسه</p> <p>فصدی پیشرفت کار اعمار</p> <p>۵۰٪</p> <p>۵۰٪</p> <p>۵۰٪</p> <p>کفتریا تا اکنون از جانب وزارت تحصیلات عالی منظور نگردیده است اما کانتین دو اتاقه از جانب وزارت تحصیلات عالی در سال مالی ۱۴۰۲ با شرکت ساختمانی و سرکسازی امگان قرارداد و در این نهاد علمی تکمیل گردیده است.</p>
	<p>به نسبت عدم مواصلت بودجه از جانب وزارت تحصیلات عالی مسجد شریف درسال مالی ۱۴۰۲ اعمار نگردیده است.</p> <p>به دلیل نبود بودجه انکشافی و عقد قرار داد کانتین از جانب وزارت تحصیلات عالی</p>

۱۹	برقراری ارتباط و توامیت های علمی به صورت عملی با				
حفظ و مراقبت زیربناها و توسعه فضای سبز	انکشاف زیربناها و منابع بشری به منظور ارائه خدمات معیاری تحصیلی و تحقیقی				
فصلی پیشرفت کار اعمار	فصلی پیشرفت کار اعمار	فصلی پیشرفت افزایش عواید	تعداد بست های تربیدی	تعداد برنامه های برگزار شده	فصلی پیشرفت کار اعمار
۱۰۰%	۱۰%	۱۰۰%	۱۰۰%	حد اقل ۵ تفاهم نامه	۱۰۰%
۱۰۰%	۰%	۱۰۰%	۱۰۰%	۷ تفاهم نامه	۱۰۰%
۱۰۰%	۰%	۱۰۰%	۹۳,۳۳%	۱۰۰%	۱۰۰%
در سال مالی ۱۴۰۲ ساختمان های پوهنخی زراعت، تعلیم و تربیه به صورت اساسی مطابق برآورد ریاست محترم شهرسازی ترمیم گردیده وهم چنان فضای سبز بین تعمیر اداری و زراعت ایجاد گردیده است.	آغاز نگردیده است	در پلان مالی سال ۱۴۰۲ مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ افغانی عواید پیشینی گردیده بود. به اثر سعی و تلاش آمریت مالی و حسابی ۱۷۱۴۱۸۰ افغانی افزایش یافته است عواید این مؤسسه در سال ۱۴۰۲ ۴۲,۸۴% را نشان می دهد. منابع عوایدی مؤسسه عبارت اند از: - فیس شبانه - اسناد نهاد دار (دیپلوم و ترانسکرپت و سرتیفیکت کانتین - عواید متفرقه.	در تشکیل ۱۴۰۲ این مؤسسه ۲۹ بست کادری، اداری و خدماتی تربید گردیده است. نسبت به تشکیل ۱۴۰۱ مؤسسه تحصیلات عالی سمگان ۱۴% افزایش را نشان میدهد.	در سال جاری تفاهم نامه های همکاری با پوهنتون های جوزجان، فاریاب، پوهنتون خصوصی مولانا جلال الدین محمد بلخی، مؤسسه تحصیلات عالی سرپل، مؤسسه تحصیلات عالی خصوصی نجبان، ریاست معارف و ریاست زراعت، مالداري و آبیاری به امضاء رسیده است. همچنان مسوده عقد تفاهم نامه با پوهنتون علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری کشور ایران و پوهنتون تخنیکي اسکیشیر کشور ترکیه با توافق چابنین تهیه و ترتیب گردیده است. بعد از بررسی و منظوری وزارت تحصیلات عالی عقد میگردد.	به نسبت مردم اصلیت بودجه از جابجی وزارت تحصیلات عالی در سال مالی ۱۴۰۲ آغاز نگردیده است.
۲۰	جمع آوری عواید داخلی و فعال نمودن چشمه های عوایدی دیگر				
۲۱	بازنگری تشکیلات کادری و اداری و خدماتی				
۲۲	برقراری ارتباط و توامیت های علمی به صورت عملی با				
۲۳	انکشاف زیربناها و منابع بشری به منظور ارائه خدمات معیاری تحصیلی و تحقیقی				





فراهم سازی تحصیلات عالی معیاری جهت تربیه کادرهای جوان و متعهد مطابق نیاز جامعه						
۲۴	برنامه معرفی جدیدالشمولان	تعداد برنامه های برگزار شده	حد اقل ۱ برنامه	۴ برنامه	۱۰۰%	بعد از معرفی شدن جدیدالشمولان و ختم پرونده ثبت نام در آغاز سمسور در سطح پوهنخی های (شرعیات، تعلیم و تربیه، زراعت و اقتصاد) برنامه معرفی محیط آکادمیک (اورینتیشن) برای محصلین جدید الشمول قرار ذیل برگزار گردید: - پوهنخی تعلیم و تربیه به تاریخ ۱۴۰۲/۹/۲۲ - پوهنخی زراعت به تاریخ ۱۴۰۲/۹/۲۶ - پوهنخی اقتصاد به تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۴ - پوهنخی شرعیات به تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱
۲۵	تطبیق نصاب تحصیلی بازنگري شده	فیصدی پیشرفت تطبیق نصاب	۱۰۰%	۱۰۰%	۱۰۰%	کمیته نصاب تحصیلی از تطبیق نصاب تحصیلی بازنگري شده بررسی نموده و گزارش آن به شورای علمی مؤسسه ارسال گردید یافته های گزارش یادشده و فیصله شورای علمی پیرامون آن با پوهنخی های مربوطه شریک ساخته شد. نصاب تحصیلی بازنگري شده ۱۰۰ درصد در سال تحصیلی ۱۴۰۲ تطبیق گردیده است.
۲۶	ایجاد مرکز خدمات محصلان	فیصدی پیشرفت ایجاد مرکز	۱۰۰%	۲۰%	۲۰%	کمیته انجماد خدمات محصلان در سطح مؤسسه و پوهنخی ها ایجاد گردید در ضمن مدیریت عمومی انجماد خدمات محصلان با تمرین آموزش مهارت های شفقی استخدام گردیده است که برای محصلین خدمات ارائه می نمایند.
۲۷	برگزاری ورکشاپ برای تقویت روش های تدریس	فیصدی پیشرفت تقویت روش های تدریس	۲ برنامه	۱ برنامه	۵۰%	برای تقویت روش های تدریس مبتنی بر نتیجه و شاگرد محور ورکشاپ ۱۰ روزه در هماهنگی با آمريت انكشاف مسلکی و ریاست نقرر و ترفیعات علمی استادان، برای ۲۰ تن از اعضای کادر علمی پوهنخی های چهارگانه برگزار گردید. از طریق کمیته نصاب تحصیلی کورس پالیسی واحد تهیه و ترتیب گردیده و به بخش های مربوطه ارسال شده است. هم چنان در نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی نیز کورس پالیسی ها براساس روش تدریس مبتنی بر نتیجه و شاگرد محور بررسی گردید.
۲۸	تطبیق کامل سیستم HEMIS در امور مربوطه	فیصدی پیشرفت تطبیق سیستم	۱۰۰%	۵۰%	۵۰%	در مورد تطبیق سیستم HEMIS برنامه های آموزشی برای اساتید، مدیران تدریسی، آمربین دیپارتمنت ها و مسئولین برگزار گردید. در حدود ۵۰% سیستم HEMIS تکمیل شده است.
	به دلیل موجودیت مشکلات تخنیکي در سیستم موفق به تکمیل ۱۰۰ درصد سیستم نشده ایم در حال اجرا است.					



	<p>مرکز آموزشی زبان‌های خارجی و کامپیوتر در شروع سال تحصیلی ۱۴۰۲ ایجاد گردید. کورس‌های آموزشی (آموزش زبان عربی، انگلیسی و کامپیوتر) برای محصلین برگزار گردیده است.</p>	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	کار ایجاد مرکز	ایجاد مرکز آموزشی زبان‌های خارجی و کامپیوتر	۲۹
	<p>گزارش ماهوار مصرف بودجه ذریعه فرم م ۲۲ به طور ماهوار به ریاست مؤسسه و وزارت تحصیلات عالی ارائه و ارسال گردیده است.</p>	۱۰۰٪	۱۲ گزارش	۱۲ گزارش	تعداد گزارشات ارائه شده	ارائه گزارش ماهوار مصرف بودجه به مقامات	۳۰
	<ul style="list-style-type: none"> اشتراک تیم فوتبال مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان در تورنمنت بهاری معارف ولایت سمنگان؛ برگزاری تورنمنت خزانگی فوتسال بین دبیرانتهت های ۱۶ گانه این مؤسسه؛ برگزاری تورنمنت زمستانی والیبال بین پوهنځی های این مؤسسه 	۱۰۰٪	۳ برنامه	حداقل ۲ برنامه	فیصدی پیشرفت برگزاری برنامه ها	برگزاری تورنمنت‌های ورزشی	۳۱

۴. گزارش فعالیت های تکمیل شده خارج از پلان:

ملاحظات	دلایل عدم شمولیت در پلان	نوعیت فعالیت های تکمیل شده خارج از پلان	شماره
	بر اساس هدایت مرکز تعیین سقف جذب محصلان مطابق به امکانات و ظرفیت دبیرانتهت ها	جذب محصلان مطابق ظرفیت دبیرانتهت ها	۱
	در برنامه انکشاف پلان تطبیقی ۱۴۰۲ بر اساس نظریات اساتید و کارمندان شامل گردید	کانکریت و موزیک کاری پیاده روهای داخل مؤسسه	۲
	در برنامه انکشاف پلان تطبیقی ۱۴۰۲ بر اساس نظریات اساتید و کارمندان شامل گردید	افزایش سقف بودجه مناسب به تشکیلات رسمی و نیازهای اداری	۳
	در برنامه انکشاف پلان تطبیقی ۱۴۰۲ بر اساس نظریات اساتید و کارمندان شامل گردید	فعال سازی ترانسپورت کارمندان جهت پیشبرد اموراداری	۴
	نیازسنجی وسائل و تجهیزات دفتری بعد از تدوین پلان در ربع اول ۱۴۰۲ صورت گرفته است	خریداری وسائل و تجهیزات دفتری	۵



۶	اشتراک فعال در ورکشاپ‌ها و سمینارهای وزارت تحصیلات عالی	مکتوب اشتراک ورکشاپ‌ها و سمینارها بعد از تدوین پلان به این مؤسسه مواصلت ورزیده است
۷	سهم‌گیری فعال در کنفرانس‌های علمی ملی پوهنتون‌ها	مکتوب اشتراک در کنفرانس‌های علمی در جریان سال به این مؤسسه مواصلت ورزیده است
۸	نشر شماره اول مجله علمی-تحقیقی سمندگان	مجله علمی-تحقیقی سمندگان در وسط سال ۱۴۰۲ هـ ش منظور گردید
۹	اشتراک هیئت رهنبری در مجالس و محافل سطح ولایت و کشور	محافل در سطح ولایت و کشور قابل پیش‌بینی نبوده به این دلیل شامل پلان نشده است
۱۰	اشتراک رئیس مؤسسه و یک تن از اساتید پوهنشی اقتصاد در برنامه آموزشی ارتقای ظرفیت پوهنتون (NUST) کشور پاکستان	برگزاری برنامه آموزشی ارتقای ظرفیت پوهنتون (NUST) قابل پیش‌بینی نبوده است

دست آورد ها:

شماره	نوعیت دست آورد ها
۱	کسب مرحله اول اعتباردهی با (۸۳،۳۰) بلندترین نمره در سطح کشور
۲	اخذ مجوز مجله ملی (مجله علمی-تحقیقی سمندگان)
۳	نشر شماره اول مجله علمی-تحقیقی سمندگان
۴	منظوری پوهنشی جیولوجی معدن با دو دیپارتمنت فارغ ده و تزیید بست های کادری و اداری آن در تشکیل ۱۴۰۲ هـ ش
۵	ترمیم اساسی تعمیر تدریسی و اداری تعلیم و تربیه و زراعت
۶	منظوری دیپارتمنت زبان و ادبیات عربی و تزیید بست های کادری آن در تشکیل ۱۴۰۲ هـ ش
۷	انجام مرور دوره ای چهار برنامه علمی پوهنشی تعلیم و تربیه (علوم و فرهنگ اسلامی و کیمیا)، پوهنشی زراعت (علوم باغداری) و پوهنشی اقتصاد (اداره و مدیریت تشبثات)
۸	برگزاری ورکشاپ (OBE-SCL) برای اعضای کادر علمی
۹	برگزاری برنامه های آموزشی کوتاه مدت جهت ارتقای مهارت های مسلکی اعضای کادر علمی
۱۰	عقد تفاهم نامه ها با پوهنتون های ولایات همجوار و نهاد های دولتی ولایت سمندگان اعمار سرک، پیاده روها و ساحه سبز در محوطه مؤسسه



۵. مشکلات عمده و راه های حل پیشنهادی:

شماره	مشکلات عمده	راه حل پیشنهادی
1	طولانی بودن طی مراحل اسناد استادان حق الزحمه	قرارداد یکساله ویا تفویض صلاحیت استخدام و اجرای حق الزحمه به مریوطه
2	وقت گیر بودن پروسه استخدام اعضای کادر علمی	به میان آوردن اصلاحات در پروسه استخدام
۳	کمبود اعضای کادر علمی در بعضی از دیپارتمنت ها	تزیید بست های کادری در تشکیل دیپارتمنت ها
۴	نبود بودجه مشخص برای برگزاری ورکشاپ ها، سمینارها و کنفرانس های علمی	تخصیص بودجه برای برگزاری ورکشاپ ها، سمینارها و کنفرانس های علمی
۵	نبود بودجه مشخص برای اجرای پروژه های تحقیقاتی و علمی	تخصیص بودجه برای اجرای پروژه های تحقیقاتی و علمی
۶	موجودیت تفاوت در اجراءات پروسه تضمین کیفیت با اجراءات علمی، مالی و اداری	یکسان سازی اجراءات پروسه تضمین کیفیت با اجراءات علمی، مالی و اداری
۷	نبود کمپلکس اداری	منظوری اعمار کمپلکس اداری برای مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان از بودجه انکشافی
۸	نبود چمنازیوم ورزشی	منظوری اعمار چمنازیوم ورزشی
۹	نبود تالار کنفرانس ها برای تدویر برنامه های آموزشی، کنفرانس ها و محافل	منظوری اعمار تالار کنفرانس ها
۱۰	عدم دسترسی استادان و محصلین به کتابخانه های الکترونیکی معتبر بین المللی	زمینه سازی برای ایجاد اکونت در کتابخانه های الکترونیکی معتبر بین المللی
۱۱	نبود تعمیر تدریسی برای پوهنخی های شریعیات و اقتصاد	اعمار تعمیر تدریسی برای پوهنخی های شریعیات و اقتصاد
۱۲	عدم تکمیل کار پروژه نیمه کاره تعمیر کتابخانه مرکزی مؤسسه	تکمیل کار پروژه نیمه کاره تعمیر کتابخانه مرکزی مؤسسه
۱۳	نبود گلخانه برای انجام کارهای عملی پوهنخی زراعت	ایجاد گلخانه در مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان



۶. احصایه اعضای کادر علمی، محصلین، کارمندان و کارکنان خدماتی

۶.۱ اعضای کادر علمی:

نوع سمستر	تعداد اعضای کادر علمی استخدام شده طی سال ۱۴۰۲		تعداد مجموع اعضای کادر علمی طی سال ۱۴۰۲	
	مجموع	ذکور	اناث	ذکور
بهاری	۵	۵	۶۹	۷۴
خزانی	۹	۰	۷۸	۸۳

۶.۲ محصلان:

ملاحظات	تعداد محصلین جذب شده طی سال ۱۴۰۲		تعداد مجموع محصلین طی سال ۱۴۰۲		نوع سمستر
	مجموع	اناث	ذکور	ذکور	
براساس مکتوب (۱۰۰) مؤرخ ۱۴۰۲/۷/۱۹ احصایه سمستر خزانی محصلان ۹۹۳ تن ارقام گردیده است در جریان سمستر بعد از ختم پروسه ثبت نام و شمولیت مجدد احصایه محصلان به ۱۳۸۰ تن افزایش یافت	۱۳۸۰	۰	۱۳۸۰	۶۵۷	خزانی
	۱۱۷۷	۰	۱۱۷۷	۰	بهاری



۶،۳ کارمندان:

	تعداد کارمندان کارمندان طی سال ۱۴۰۲			تعداد کارمندان استخدام شده طی سال ۱۴۰۲			نوع سمستر
	مجموع	اناث	ذکور	مجموع	اناث	ذکور	
براساس مکتوب مؤرخ (۱۱۰۱) ۱۴۴۴/۱۱/۱ کارمندان ۳۰ تن ارقام یافته است در ربع دوم یک بست استخدام شده که احصائیه کارمندان ۳۱ تن میگردد	۳۱	۱	۳۰	۶	۰	۶	بهارى
براساس مکتوب مؤرخ (۱۰۰) ۱۴۰۲/۷/۱۹ کارمندان ۳۱ تن ارقام یافته است در ربع سوم و چهارم به تعداد ۱۰ بست اداری استخدام شده بنابراین در سمستر خزانی احصائیه کارمندان ۴۱ تن میگردد.	41	1	40	۱۳	۰	۱۳	خزانى



۶.۴ کارکنان خدماتی:

	تعداد مجموع کارکنان خدماتی طی سال ۱۴۰۲		تعداد کارکنان خدماتی استخدام شده طی سال ۱۴۰۲		نوع سمستر
	مجموع	اناث	ذکور	مجموع	
براساس مکتوب مؤرخ (۱۰۰) ۱۴۰۲/۷/۱۹ احصائیه کارکنان خدماتی ۲۳ تن گزارش یافته است که در جریان سمستر خزانی ۵ تن استخدام گردیده بنابراین احصائیه کارکنان خدماتی ۲۸ تن میگردد	۲۵	۲	۲۳	۵	بهاره
	۲۸	۲	۲۶	۹	خزانی



۷. مالی:

۷,۱ بودجه:

ملا حظات	مقدار بودجه انکشافی	مقدار بودجه عادی	مجموعه بودجه	چگونگی در اعداد و ارقام در حروف
	۴,۴۸۶,۸۰۰	۷۷,۲۴۹,۶۷۲	۸۱,۷۳۶,۴۷۲	
	چهار میلیون و چهارصد و هشتاد و شش هزار و هشت صد افغانی	هفتاد و هفت میلیون و دو صد و چهل و نه هزار و شش صد هفتاد و دو افغانی	هشتاد و یک میلیون و هفت صد و سی و شش هزار و چهار صد و هفتاد و دو افغانی	

۷,۲ عواید:

ملاحظات	مقدار عواید بدست آمده	مقدار عواید پیشبینی شده	منابع عایداتی	شماره
	۱۰۲۰۰۰	۵۰۰۰۰۰	فیس برنامه های شبانه	۱
	۵۷۶۵۰۰		قیمت دیپلوم، سرتفکیت و ترانسکرپت نمرات	۲
	۱۴۰۰۰		عواید حق الاشتراک در پروسه داوطلبی و قیمت آفر	۳
	۱۷۶۰۰		حق الشمول	۴
	۲۵۰۰		قیمت شرطنامه	۵
	۱۲۷۴۰		بازگشتی معاشات	۶
	۱۵۸۰		عواید متفرقه	۷
	۷۲۶۹۲۰		مجموع عواید	



۷,۳ مصارفات:

شماره	مقدار مصارفات بودجه عادی	مقدار مصارفات بودجه انکشافی	مجموعه مصارفات
۱	۶۷,۵۳۴,۳۲۶	۴۰,۷۴۰,۰۰۰	۷۱,۶۰۸,۳۲۶

۷,۴ راپور سالانہ مالی و صورت حساب:

فیصدی مصرف	باقی ماندہ	مصرف شدہ	تخصیص مواصلت ورزیدہ	کودها
% ۸۹	۴,۷۳۸,۵۹۳	۳۹,۲۶۱,۴۰۷	۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۰
% ۷۰	۷۹۰,۴۴۹	۲,۶۱۹,۲۳۳	۳,۷۰۵,۰۸۵	۲۲۰
% ۸۰	۲,۶۶۰,۸۳۹	۱۰,۸۳۹,۱۶۱	۱۳,۵۰۰,۰۰۰	۲۲۲
% ۸۸	۱,۱۳۴,۲۹۲	۹,۷۶۹,۹۳۸	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۲۲۴
% ۱۰۰	.	۱,۷۴۹,۶۷۲	۱,۷۴۹,۶۷۲	۲۲۵
% ۱۰۰	.	۳,۲۹۴,۹۱۵	۳,۲۹۴,۹۱۵	۲۲۰ کگری (۱)
% ۸۷	9,324,173	67,534,326	۷۷,۲۴۹,۶۷۲	مجموعہ



۸. نتیجه گیری

مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان در سال ۱۴۰۲ هـ ش با در نظر داشت پلان تطبیقی سالانه (۱۴۰۲) که بر اساس پلان استراتژیک (۱۴۰۱-۱۴۰۵) تهیه و ترتیب گردیده، برنامه‌ها و فعالیت‌های خویش را برنامه ریزی و سازماندهی نموده است. این مؤسسه با تطبیق پلان تطبیقی سال ۱۴۰۲ پلان استراتژیک، بر علاوه اهداف و فعالیت‌های از قبل تعیین شده، فعالیت‌ها و دست‌آوردهای خارج از پلان در امور علمی، تدریسی، مالی و اداری را نیز داشته است این فعالیت‌ها و دستاوردها نشان دهنده افزایش کیفیت آموزشی، تقویت تحقیقات علمی، توسعه ارتباطات و بهبود ساختارهای داخلی می‌باشد. بر اساس یافته‌های گزارش حاضر این مؤسسه در سال ۱۴۰۲ در مسیر تحقق اهداف کوتاه مدت و استراتژیک خود قرار گرفته است.

برحسب شرح فوق گزارش سالانه از پیشرفت تطبیق پلان استراتژیک مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان از بابت سال (۱۴۰۲) در ۲۱ ورق تهیه و ترتیب گردیده صحت است.

با احترام

مولوی حبیب الله احمدی

رئیس مؤسسه تحصیلات عالی سمنگان